Международен панаир Пловдив
International Fair Plovdiv
37, Tzar Boris III Obedinitel Blvd.
4003 Plovdiv, BULGARIA
Tel.: + 359 32 90 23 11, +359 887 220 076
E-mail: h.stoykov@fair.bg; www.fair.bg

СПЕКС ЕООД
116, Hristo Botev Blvd., 4000 Plovdiv, BULGARIA
E-mail: office@textailorexpo.com , www.textailorexpo.com

Международно изложение за текстил и мода
ТекстейлърЕкспо
International Exhibition for Textile and Fashion
TexTailorExpo
19-21.03.2026

APPLICATION FORM FOR PARTICIPATION
ЗАЯВКА ЗА УЧАСТИЕ

FORM 1
ФОРМУЛЯР 1

To be completed in triplicate / Попълва се в три екземпляра

Recommended application date / Препоръчителен срок за заявка: **04.03.2026**

EXHIBITOR / ИЗЛОЖИТЕЛ

1

Company name: VAT ID No. / ИН по ДДС:

Наименование на фирмата: UIC / ЕИК:

Representative/Представляващ: Position / длъжност:

P.O.Box / П. кутия: Street / Улица:

Postal code / П. код: Town / Град: Country / Държава:

Tel. / Тел.: Fax / Факс:

E-mail: http://

Contact person: / Лице за контакт:

Tel. / Тел.: E-mail:

NATIONALITY OF THE EXHIBITOR / НАЦИОНАЛНОСТ НА ИЗЛОЖИТЕЛЯ

☐ Bulgaria / България ☐ Foreign / Чуждестранна _____ (country)/(държава) ☐ Multinational - ***A company operating (production & services) in more than one country*** Мултинационална - ***развива дейност (производство или услуги) в повече от една страна***

APPLICATION FEE / ТАКСА РЕГИСТРАЦИЯ – 120 EUR (20% VAT not included. / без 20% ДДС.)

The application form for participation shall be processed by the Organizer only upon payment of a non-refundable registration fee.
Заявката за участие се разглежда от Организатора само след заплащане на регистрационна такса, която не подлежи на възстановяване.

EXHIBITION AREA, STAND / ИЗЛОЖБЕНА ПЛОЩ, ЩАНД

2

ACCORDING TO THE GENERAL PARTICIPATION TERMS WE ORDER: / СЪГЛАСНО ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ ЗАЯВЯВАМЕ:

(20% VAT not included) / (Цените са без включени 20% ДДС)

INDOOR EXHIBITION AREA / ПОКРИТА ИЗЛОЖБЕНА ПЛОЩ

.....m² x **84** EUR/m² ***(please, mark / моля, изберете)***

☐ ☐ 1-side-open / 1-странно отворен

☐ ☐ 2-sides-open / 2-странно отворен

☐ ☐ 3-sides-open / 3-странно отворен

☐ ☐ 4-sides-open / 4-странно отворен

(See p. 2 of the Additional terms) / (Виж т. 2 от Допълнителните условия)

STAND/BUNGALOW RENTAL from IFP / НАЕМ ЩАНД/БУНГАЛО от МПП

(please, mark / моля, изберете)

☐ STAND / ЩАНД ..... m² x **40** EUR/m²

☐ CUSTOM-BUILT STAND/BUNGALOW – as per contract
НЕСТАНДАРТЕН ЩАНД/БУНГАЛО – по договаряне

For second storey of a double-storey stand/bungalow - 60% of the exhibition area rental for the first storey.
За втори етаж на двуетажен щанд/бунгало - 60% от цената на площта за първия етаж.

DISCOUNTS / ОТСТЪПКИ

3

I. Discounts on indoor rental area / Отстъпки от наем покрита площ

- 50 - 80 m² – **10** %
- 81 - 100 m² – **20** %
- over /над 100 m² – **30** %
- **for the second participation in TexTaylorExpo / за второ участие в ТекстейлърЕкспо**
  5 % от цената на изложбената площ
  5 % on the exhibition area rental

II. Upon min 50 % payment of the ordered services by 15.01.2026 – 10 % discount of the paid amount
При min 50 -процентово плащане на заявените услуги до 15.01.2026 г. – 10 % отстъпка върху заплатената сума

Invoices are issued in the name of: / Фактурите се издават на името на: ☐ - ***company / фирмата*** ☐ - ***representation / представителството***

By signing this Application Form we accept the General Participation Terms of exhibition TexTailorExpo 2026 and declare that we are aware of the Privacy Policy of International Fair and the Privacy Notice in relation to the GDPR. The Application has the force of an agreement after its confirmation by SPEX Ltd.

С подписването на тази заявка приемаме Общите условия за участие в изложба ТекстейлърЕкспо 2026 и декларираме, че сме запознати с политиката за защита на лични данни на Международен панаир АД и с известието за поверителност във връзка с ОРЗД. Заявката има силата на договор след потвърждаването ѝ от фирма СПЕКС ООД.

Ordered by / Заявил: _____
Name / Име Position / Длъжност

Date / Дата: _____ Seal / Печат: Signature / Подпис: _____

ADDITIONAL INFORMATION
ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

4

☐ CO-EXHIBITOR/SUB-EXHIBITOR AT THE STAND - yes (Please fill in Form 1B for each of them
СЪИЗЛОЖИТЕЛ/ПОДИЗЛОЖИТЕЛ НА ЩАНДА - да (Моля попълнете Формуляр 1В за всеки един)

EXHIBITS (See p. 6 and 8 of the Additional terms):
ЕКСПОНАТИ (виж т. 6 и 8 от Допълнителните условия):

EN

International Exhibition TexTailorExpo - Additional Terms valid for 2026

1. The application form for participation shall be processed by ORGANIZERS only upon payment of a non-refundable application fee. Co-exhibitors and sub-exhibitors shall also be charged an application fee.
2. The minimum indoor exhibition area to be rented is as follows:
   - In-line exhibition area: 9 m^2
   - Two-sides-open exhibition area: 15 m^2
   - Three-sides-open exhibition area: 30 m^2
   - Four-sides-open exhibition area: 90 m^2
3. Exhibitors shall receive 4 (four) car passes, if the exhibition area rented is up to 50 m^2 and 7 (seven) car passes, if the exhibition area is over 50 m^2.
4. The exhibitors are entitled to admission cards corresponding to the ordered exhibition area:
   Indoor area
   up to 12 m^2 – 5 admission cards — up to 20 m^2 – 10 admission cards
   up to 50 m^2 – 15 admission cards — up to 100 m^2 – 20 admission cards
   over 100 m^2 – 25 admission cards

   The EXHIBITOR is required to register any sub-exhibitors and other companies present at his exhibition stand by completing Form 1B.
   Exhibitors could obtain additional admission cards against payment. The admission card is personal and non-transferable.
5. If the exhibitor has not submitted any text in Form 3, the first 50 characters from Form 1, Section 3, "Exhibits" shall be published in the online catalogues. The deadline for submitting information for the online catalogue (from Form 1 or Form 3) expires on 13 March 2026. The online catalogue is updated on a weekly basis until the opening of the event.
6. Upon confirmation of the application for participation by ORGANIZERS, exhibitors shall register any sub-exhibitors or other companies by completing Forms 1B and 3 for the catalogue and information system entry.
7. In case of displaying large-sized and heavy exhibits, exhibitors shall notify International Fair Plovdiv on their dimensions and weight upon filing the application for participation.
8. The rental of exhibition area in pavilion 13 covers 15 calendar days prior to the opening, the duration and 7 days after the closing of the event.
   Working hours during the assembly period and dismantling period:
   assembly period — 16 – 23.03. from 8:00 to 17:00 hrs
   24.03. from 8:00 to 19:00 hrs
   25.03. from 8:00 to 21:30 hrs
   dismantling period — 29.03. – 05.04. from 8:00 to 17:00 hrs

   As an exception, ORGANIZERS may authorize an extension of the time against payments in accordance with Form 4.
9. The exhibition is open every day from 10:00 to 17:00 hrs.
   Exhibitors and assisting staff are admitted to the exhibition from 09:00 to 18:00 hrs., last day - from 09:00 to 20:00 hrs.
10. Unauthorized persons are not allowed any access to the Fairgrounds outside the specified opening hours.

BG

Международна изложба ТекстейлърЕкспо - Допълнителни условия - в сила за 2026 г.

1. Заявката за участие се разглежда от ОРГАНИЗАТОРИТЕ само след заплащане на такса регистрация, неподлежаща на възстановяване.
   Такса регистрация се заплаща и за съизложителите и подизложителите.
2. Минималната покрита изложбена площ, която може да бъде наета, е:
   - линейна – 9 $м^2$
   - двустранно отворена – 15 $м^2$
   - тристранно отворена – 30 $м^2$
   - четиристранно отворена – 90 $м^2$
3. На изложителите се предоставят 4 пропуска за кола при наета площ до 50 $м^2$ или 7 пропуска за кола при наета площ над 50 $м^2$.
4. Изложителят получава входни карти в зависимост от заявените площи:
   Покрита площ
   до 12 $м^2$ – 5 бр. — до 20 $м^2$ – 10 бр.
   до 50 $м^2$ – 15 бр. — до 100 $м^2$ – 20 бр.
   над 100 $м^2$ – 25 бр.

   ИЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да регистрира присъствието на ПОДИЗЛОЖИТЕЛИ и на други фирми на щанда си посредством Формуляр 1В.
   Изложителят може да получи допълнителни входни карти срещу заплащане. Входната карта е индивидуална и не може да бъде преотстъпвана на друго лице.
5. При непопълнен текст във Форм. 3 първите 50 знака от Форм. 1, раздел 4, „Експонати" се включват в онлайн каталог. Данни (от Форм. 1 или Форм. 3) се приемат до 13.03.2026 г. Онлайн каталогът се актуализира ежеседмично до започване на проявата.
6. След потвърждението на заявката от ОРГАНИЗАТОРИТЕ, изложителят трябва да регистрира подизложителите и другите фирми чрез попълване на формуляри 1В и 3, за включването им в Информационната система на панаира.
7. При експониране на едрогабаритни и тежки експонати изложителят уведомява ОРГАНИЗАТОРИТЕ за размерите и теглото им при подаване на заявката.
8. Наемането на площ в палата 13 се отнася за следния период: 15 календарни дни преди откриването, през времетраенето и 7 дни след закриването на изложбата.

   Работно време при монтаж и демонтаж:
   монтаж — 16–23.03. от 8:00 до 17:00 ч.
   24.03. от 8:00 до 19:00 ч.
   25.03. от 8:00 до 21:30 ч.
   демонтаж — 29.03.–05.04. от 8:00 до 17:00 ч.

   По изключение, ОРГАНИЗАТОРИТЕ могат да разрешат удължаване на сроковете срещу заплащане, съгласно Формуляр 4.
9. За ИЗЛОЖИТЕЛИТЕ и обслужващия персонал изложението е отворено от 9:00 до 18:00 часа, последния ден – от 9:00 до 20:00 ч., за посетители – от 10:00 до 17:00 ч.
10. Извън посоченото работно време, външни лица на територията на Международен панаир Пловдив не се допускат.